**Załącznik nr 2** do

Zapytania ofertowego GP.061.1.2024

**UMOWA N**r GP.2151…...2024

zwana dalej „Umową”

Zawarta pomiędzy **Gminą Kołaki Kościelne** z siedzibą 18-315 Kołaki Kościelne przy  
ul. Kościelnej 11, NIP 723-16-29-523, reprezentowaną przez Pana Sylwestra Jaworowskiego - Wójta Gminy Kołaki Kościelne, zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

……………………………………… reprezentowaną przez: ……….……………. zwaną dalej **Wykonawcą**:

Odpis z KRS stanowi **Załącznik nr 1** do Umowy,

w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego na usługę wskazaną w § 1 niniejszej umowy, w związku z Zarządzeniem Wójta Gminy Kołaki Kościelne Nr 169/21 z dnia 4 stycznia 2021 roku w sprawie wprowadzenia „Regulaminu udzielenia zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania Strategii Rozwoju Gminy Kołaki Kościelne na lata 2024 - 2030 wraz z przeprowadzeniem całej procedury szczegółowo określonej w ust. 2 poniżej, zwanej w dalszej części umowy „Strategią” lub „Przedmiotem Umowy” w oparciu o obowiązujące przepisy prawa (w tym w szczególności z art. 10e ust. 2-4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym [Dz. U. z Dz. U. z 2024 r. poz. 1465], wprowadzonym ustawą z dnia 15 lipca 2020 r. o zmianie ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju oraz niektórych innych ustaw), przy zachowaniu zgodności w tym zakresie z aktualnymi dokumentami strategicznymi, lokalnymi i wyższego rzędu, planistycznymi i programowymi szczebla wspólnotowego, krajowego i regionalnego, w zakresie jakiego dotyczy Przedmiot Umowy w tym także przeprowadzenie niezbędnych do procedowania konsultacji społecznych oraz uzyskanie koniecznych opinii do projektu Strategii.
2. W ramach Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących czynności:
3. opracowanie diagnozy sytuacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej na potrzeby strategii i opracowanie wniosków z diagnozy w oparciu o aktualne dane, w ujęciu dynamicznym i porównawczym, wraz z wnioskami, które będą elementem strategii i posłużą do podejmowania decyzji dotyczących wizji rozwoju, celów i kierunków działań strategicznych. Dane do diagnozy powinny obejmować stan aktualny, stan poprzedzający – pięć lat wstecz oraz stan przewidywany w postaci prognoz. Wszystkie dane Wykonawca pozyskuje samodzielnie i na własny koszt;
4. opracowanie założeń programowych, w tym określenie celów i kierunków działań oraz oczekiwanych rezultatów i wskaźników;
5. opracowanie modelu struktury funkcjonalno- przestrzennej gminy, rozumianego jako docelowy układ elementów składowych przestrzeni, w tym:
   1. struktury sieci osadniczej wraz z rolą i hierarchią jednostek osadniczych,
   2. systemu powiązań przyrodniczych,
   3. głównych korytarzy i elementów sieci transportowych, w tym pieszych i rowerowych,
   4. głównych elementów infrastruktury technicznej i społecznej;
6. wypracowanie ustaleń i rekomendacji w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej w gminie dotyczących:
   1. zasad ochrony środowiska i jego zasobów, w tym ochrony powietrza, przyrody i krajobrazu,
   2. zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej,
   3. kierunków zmian w strukturze zagospodarowania terenów, w tym określenia szczególnych potrzeb w zakresie nowej zabudowy mieszkaniowej,
   4. zasad lokalizacji obiektów handlu wielkopowierzchniowego w rozumieniu ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
   5. zasad lokalizacji kluczowych inwestycji celu publicznego,
   6. kierunków rozwoju systemu komunikacji, infrastruktury technicznej i społecznej,
   7. zasad lokalizacji urządzeń wytwarzających energię o mocy zainstalowanej przekraczającej 500 kW,
   8. zasad lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko,
   9. zasad kształtowania rolniczej i leśnej przestrzeni produkcyjnej,
   10. zasad kształtowania zagospodarowania przestrzennego na obszarach zdegradowanych i obszarach rewitalizacji i oraz obszarach wymagających przekształceń, rehabilitacji, rekultywacji lub remediacji;
7. wypracowanie obszarów strategicznej interwencji określonych w strategii rozwoju województwa, o której mowa w art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 2094), wraz z zakresem planowanych działań;
8. wypracowanie obszarów strategicznej interwencji kluczowych dla gminy, jeżeli takie zidentyfikowano, wraz z zakresem planowanych działań;
9. przygotowanie i opracowanie systemu realizacji strategii (system wdrażania, wytyczne do sporządzania dokumentów wykonawczych, system monitoringu, ewaluacji i aktualizacji strategii, m.in. lista wskaźników i rezultatów, metodologia określenia ich wartości bazowych i docelowych, częstotliwość ich monitorowania, opracowanie narzędzi służących do monitorowania strategii przez Zamawiającego);
10. określenie ram finansowych i potencjalnych źródeł finansowania;
11. przeprowadzenie niezbędnych prac eksperckich związanych z określeniem pozostałych elementów strategii;
12. opracowanie projektu dokumentu Strategii (wraz z obróbką redakcyjno-graficzną dokumentu), którego zakres i treść będą zgodne z art. 10 e ust. 2-4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz ustawą z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2024 r. poz. 324 z późn. zm.).
13. Strategia winna być zgodna i spójna z aktualnymi unijnymi i krajowymi dokumentami strategicznymi wyższego rzędu, nie później niż 6 miesięcy od dnia podpisania umowy;
14. zorganizowanie, przygotowanie zawiadomień/ogłoszeń o spotkaniach i przeprowadzenie co najmniej dwóch spotkań z mieszkańcami, przedsiębiorcami i organizacjami pozarządowymi obejmujących przygotowanie i przeprowadzenie badań/konsultacji społecznych, zbiorczym zestawieniem zgłoszonych uwag i wniosków oraz z rekomendacją ich wprowadzenia lub odrzucenia; przygotowania i przeprowadzenia badań/konsultacji społecznych, zbierania wniosków i uwag oraz merytoryczne opracowanie zebranych danych;
15. przygotowanie wniosku o wydanie opinii w trybie przepisów art. 47, 49 i art. 57 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r. poz. 1112) do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w sprawie konieczności/lub braku sporządzenia Prognozy Oddziaływania na Środowisko;
16. przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektu Strategii, w tym przygotowanie wniosku o wydanie opinii w trybie przepisów ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnienie informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r. poz. 1112), zwanej dalej ustawą ooś;
17. sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko projektu Strategii, zawierającą informacje, o których mowa w art. 51 ust. 2 ustawy ooś. W przypadku uzyskania udokumentowanej zgody na odstąpienie od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla projektu Strategii, Wykonawca odstępuje od czynności wynikających z ustawy ooś, i nie sporządza prognozy oddziaływania na środowisko projektu Strategii;
18. przygotowanie oraz prezentacja i omówienie projektu strategii z uwzględnieniem niezbędnych uwag i opinii na komisji i sesji Rady Gminy Kołaki Kościelne celem jej uchwalenia, (przygotowanie prezentacji multimedialnej projektu strategii oraz prezentacja ostatecznej wersji projektu strategii na komisji i sesji Rady Gminy przy współpracy z merytorycznym pracownikiem Urzędu Gminy);
19. przygotowania pełnej ostatecznej wersji opracowania - po zatwierdzeni przez Radę Gminy (w 2 wersjach elektronicznych w postaci edytowalnych plików tekstowych, tj. z rozszerzeniem .doc lub .docx oraz w formacie typu pdf i 3 egzemplarzy w kolorowej wersji papierowej);
20. Opracowanie projektu dokumentu strategii zgodnie z aktualnymi wytycznymi i przepisami oraz bieżące monitorowanie zmian wytycznych i przepisów dotyczących zakresu opracowania oraz stosowanie się do ich aktualnej wersji.
21. Wynikiem zrealizowanego przedmiotu zamówienia będzie uchwalona Strategia przez Radę Gminy Kołaki Kościelne.
22. Wszelkie prace projektowe lub czynności nieopisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawie oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.
23. Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzorowania i wnoszenia uwag do opracowanych dokumentów na każdym etapie ich tworzenia. Ponadto w ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego przygotowywania i przekazywania dokumentów (do momentu uzyskania ostatecznej ich wersji), zgodnie z wytycznymi zawartymi w pkt 2, z zastrzeżeniem obowiązku przekazywania dokumentów w wersji tradycyjnej (papierowej) oraz elektronicznej.
24. Wykonawca zamówienia zobowiązuje się na własny koszt do pozyskania wszelkich materiałów i dokumentów, niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy;
25. W ramach wynagrodzenia uzgodnionego w niniejszej umowie Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy oraz w zakresie praw zależnych, uprawnienie do korzystania z nich i rozporządzania nimi, obejmujące miedzy innymi: przystosowanie, dokonywanie poprawek, zmian i przeróbek (jeżeli dotyczy).
26. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych następuje z chwilą przekazania nośników materialnych, na których zostały utrwalone, lub z chwilą ich wysłania Zamawiającemu drogą elektroniczną w pełnym zakresie i na cały okres trwania ochrony prawnej autorskich praw majątkowych, do rozporządzania i korzystania z Przedmiotu Umowy, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na użytek własny lub osób trzecich, w tym na następujących polach eksploatacji:
27. utrwalanie i zwielokrotnianie Przedmiotu Umowy – w szczególności do wytwarzania określoną techniką egzemplarzy Przedmiotu Umowy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
28. obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których Przedmiotu Umowy utrwalono – w szczególności wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem oryginału albo egzemplarzy Przedmiotu Umowy;
29. rozpowszechnianie Przedmiotu Umowy w sposób inny niż określony w pkt 2 powyżej – w szczególności do publicznego wykonywania, wystawiania, wyświetlania, odtwarzania oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania Przedmiotu Umowy w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (w szczególności poprzez Internet);
30. Utworami, o jakich mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, są w szczególności:
31. projekt Strategii wraz z raportem podsumowującym przebieg konsultacji społecznych i uzasadnieniem,
32. prognoza oddziaływania na środowisko,
33. dokumentacja dotycząca Przedmiotu Umowy.
34. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność względem osób trzecich za naruszenie cudzych praw autorskich lub innych praw. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że Przedmiot Umowy jest oryginalny, a rozporządzanie lub korzystanie z niego nie narusza praw osób trzecich ani powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca gwarantuje, że Przedmiot Umowy wolny jest od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego oraz podmiot trzeci, korzystający z Przedmiotu Umowy na podstawie umowy z Zamawiającym, z odpowiedzialności z tytułu naruszenia praw osób trzecich lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności w przypadku zgłoszenia przez osobę trzecią roszczeń o naruszenie jej praw autorskich.
35. Ustępy 8, 9, 10 niniejszego paragrafu dotyczą przejścia praw autorskich zarówno w sytuacji zakończenia, jak i przerwania prac dotyczących Przedmiotu Umowy.

**§ 2**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. współpraca oraz konsultacje z Wykonawcą w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji niniejszej umowy;
3. udzielanie Wykonawcy wszelkich informacji, przekazywanie danych, materiałów i dokumentacji znajdujących się w posiadaniu Zamawiającego – takich, które będą niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia, o ile nie są objęte prawnie chronioną tajemnicą. Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia odpowiedzi/przekazania danych statystycznych, materiałów i dokumentacji nie później niż 7 dni od otrzymania zapytania drogą mailową lub pocztą tradycyjną od Wykonawcy;
4. nieodpłatne udostępnienie Wykonawcy pomieszczeń będących w posiadaniu gminy dla potrzeb przeprowadzenia warsztatów/spotkań strategicznych – po wcześniejszym ustaleniu i zaakceptowaniu terminów;
5. aktywny udział przedstawicieli gminy w warsztatach i/lub spotkaniach roboczych;

**§ 3**

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami, niezbędnymi do należytego zrealizowania przedmiotu umowy i czynności określonych w § 1 umowy oraz zobowiązuje się wykonać zamówienie ze szczególną starannością, według najlepszej wiedzy i umiejętności, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, przyjętych standardów oraz profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane możliwości, a także mając na względzie ochronę interesów Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu przedmiotu umowy będzie wykorzystywał jedynie materiały, utwory, dane i informacje oraz programy komputerowe, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności nie naruszają dóbr osobistych, majątkowych i osobistych praw autorskich, praw pokrewnych, praw do znaków towarowych lub wzorów użytkowych bądź innych praw własności przemysłowej.

**§ 4**

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_miesięcy od dnia podpisania umowy, tj. do dnia ........... Do tego czasu Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć ostateczną wersję Strategii na sesji Rady Gminy, celem podjęcia uchwały w sprawie jej przyjęcia.
2. Po podjęciu przez Radę Gminy uchwały, o której mowa w pkt 1, Wykonawca w ciągu 7 dni przekaże do odbioru przedmiot umowy, wraz ze wszystkimi elementami stanowiącymi jej przedmiot, co nastąpi w siedzibie Zamawiającego i zostanie potwierdzone przez Zamawiającego i Wykonawcę podpisaniem Protokołu przekazania.
3. Podpisany przez Zamawiającego Protokół przekazania jest dla Wykonawcy potwierdzeniem przekazania, lecz nie stanowi zaakceptowania kompletności i jakości.
4. Przekazany przez Wykonawcę przedmiot umowy, Zamawiający ma prawo zweryfikować, w ciągu 7 dni roboczych od dnia podpisania Protokołu przekazania.
5. Weryfikując przedmiot umowy Zamawiający może:
   1. zaakceptować przekazany przedmiot umowy bez uwag i podpisać Protokół odbioru,
   2. odmówić akceptacji przekazanego przedmiotu umowy z uwagi na stwierdzenie nieprawidłowości oraz wezwać Wykonawcę, w określonym terminie do ich usunięcia.
6. W przypadku określonym w ust. 5 pkt 2 Wykonawca zobowiązany jest po usunięciu nieprawidłowości do ponownego przekazania przedmiotu umowy Protokołem przekazania w terminie określonym w wezwaniu.
7. W przypadku wad przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest poprawić przedmiot umowy lub jego część, w terminie 7 dni, bez prawa żądania dodatkowego wynagrodzenia oraz niezwłocznie przekazać Zamawiającemu poprawiony przedmiot umowy.
8. Nieusunięcie wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego w przypadku, o którym mowa w ust. 6, skutkuje prawem do naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, określonych w § 6 ust. 1 pkt 2 umowy.
9. Protokół odbioru końcowego podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.
10. Termin ustalony w ust. 1 może zostać wydłużony w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy (siła wyższa), wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego, które spowodują konieczność jego zmiany. O okolicznościach, o których mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca powiadomi niezwłocznie Zamawiającego. Jako siłę wyższą rozumie się zdarzenie nadzwyczajne, pozostające poza kontrolą Strony powołującej się na wypadek siły wyższej, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia bez poniesienia nadmiernych nakładów (np. powódź, wojna, strajk, huragan, epidemia). Pojęcie siły wyższej nie obejmuje żadnych zdarzeń, które wynikają z niedołożenia przez Wykonawcę należytej staranności w rozumieniu art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego. Strona powołująca się na siłę wyższą jest zobowiązana zawiadomić niezwłocznie drugą Stronę na piśmie, zarówno o zaistnieniu, jak i ustaniu okoliczności uznawanych za siłę wyższą oraz do przedstawienia w terminie 14 (czternastu) dni po ustąpieniu stanu siły wyższej dowodów potwierdzających jej wystąpienie.
11. Termin ustalony w ust. 1 niezależnie od okoliczności wskazanych w ust. 10 może być zmieniony w przypadku:
12. gdy strony dojdą do wspólnego zgodnego wniosku co do celowości zmiany terminu oraz co do konkretnej daty;
13. gdy wystąpią nieprzewidziane komplikacje w procesie opiniowania, uzgadniania   
    i uchwalania strategii – niezależne od umawiających się stron, wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
14. Wykonawca nie ma prawa powierzenia podwykonawcy realizacji całości ani części zamówienia.

**§ 5**

* + - 1. Strony ustalają, iż wynagrodzenie ryczałtowe za prawidłowo wykonany Przedmiot Umowy wyniesie …………..….. zł netto + VAT w wysokości 23%, tj. …………… zł = ……………………..… zł brutto (słownie: ………………… złotych 00/100). Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy rozumie się podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
      2. Płatności nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, po dostarczeniu kompletnego przedmiotu umowy, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru Zaakceptowanym przez Zamawiającego i podpisanym przez Strony bez zastrzeżeń. W przypadku wystawienia wadliwej faktury płatność zostanie dokonana po otrzymaniu faktury korygującej, co nie będzie podstawą do naliczenia odsetek za opóźnienie w płatności.
      3. Należność płatna będzie przelewem na numer konta Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
      4. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem VAT czynnym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zobowiązuje się, w trakcie trwania umowy, do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej jego statusu jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu Wykonawcy jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego.
      5. Wykonawca oświadcza, że jego rachunek bankowy, jest rachunkiem umożliwiającym realizację płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności i jest zawarty w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej oraz zobowiązuje się w trakcie trwania umowy do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu rachunku bankowego, jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
      6. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 5 opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
      7. Termin płatności uznaje się za zachowany z datą obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 6**

1. Strony ustalają, iż za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy naliczane będą następujące kary umowne:
2. za nieterminowe wykonanie umowy z winy Wykonawcy, zapłaci on karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
3. za zwłokę w usunięciu wad i usterek w opracowanej dokumentacji, o którym mowa w § 4 ust. 8 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
4. w przypadku odstąpienia od umowy, przez którąkolwiek ze stron z winy Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
5. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, nie z winy Wykonawcy, wypłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
6. Zamawiający ma prawo dokonywać potrącenia kar umownych z wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy, bez składania osobnego oświadczenia o potrąceniu, niezwłocznie po ich naliczeniu na podstawie ust. 1, na co Wykonawca wyraża zgodę choćby którakolwiek z wierzytelności do potrącenia była niewymagalna lub niezaskarżalna. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania kary umownej w terminie maksymalnie 14 (czternastu) dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty. Zapłata kara umownych nie zwalnia z obowiązku wykonania Przedmiotu Umowy.
7. Zamawiający uprawniony będzie do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych

przewyższającego kary umowne, do wysokości poniesionej szkody.

1. Zapisy tego paragrafu obowiązują także po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości prac objętych niniejszą umową na okres 36 miesięcy od daty uchwalenia Strategii przez Radę Gminy Kołaki Kościelne, w którym to okresie dokona nieodpłatnie usunięcia stwierdzonych przez Zamawiającego wad w przedmiocie umowy, w terminie nie później niż 7 (siedem) dni od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego. Zgłoszenie wad nastąpi na adres email ……………….
3. Niezgłoszenie wad podczas odbioru końcowego, jak również zgłoszenie wad w toku odbioru, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi w zakresie wad i nie stoi na przeszkodzie późniejszemu wykazywaniu tych wad.

**§ 7**

* + - 1. Zmiana umowy może być dokonana tylko za zgodą obu stron.
      2. Wszystkie zmiany umowy dokonywane będą w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§ 8**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub jej części w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy do momentu złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy. Pomimo odstąpienia Zamawiający zachowuje prawa do rezultatu świadczenia zrealizowanego na podstawie niniejszej Umowy, do momentu złożenia oświadczenia o odstąpieniu.
2. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny i/lub powtarzający się postanowienia umowy, w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
3. Do istotnych naruszeń umowy zaliczają się, w szczególności przypadki, gdy:
4. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie przystąpił do wykonania prac,
5. Wykonawca, pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, nie wykonuje prac, zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne,
6. Wykonawca popada w stan likwidacji lub zaprzestaje spłacania swoich długów,
7. Wykonawca, przy realizacji umowy, narusza obowiązujące przepisy prawa lub jest zaangażowany w jakiekolwiek praktyki korupcyjne,
8. Wykonawca utracił prawo do wykonywania działalności objętej przedmiotem umowy,
9. Wykonawca wykorzystał powierzone mu dane osobowe w sposób niezgodny z umową,
10. Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej,
11. Pomimo zaleceń Zamawiającego, Wykonawca nie zaprzestaje niewłaściwego przetwarzania powierzonych mu danych osobowych.
12. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
13. Odstąpienie od umowy nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego w związku ze skróceniem okresu obowiązywania Umowy.
14. Prawo do odstąpienia od Umowy przysługuje Zamawiającemu przez cały okres obowiązywania Umowy.
15. Powyższe postanowienia nie ograniczają możliwości odstąpienia lub wypowiedzenia niniejszej umowy na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

**§ 9**

1. Jako koordynatora Wykonawcy wyznacza się ………………………., telefon: …… adres email: …………
2. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych wyznacza się ……………………..

**§ 10**

1. Dane osobowe, w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy, zostają powierzone Wykonawcy na podstawie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 04.05.2016 r. str. 1, z późn. zm.), zwane dalej „RODO”.
2. Zamawiający, jako administrator danych osobowych zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu określonym w § 1 oraz zgodnie z RODO.
3. Wykonawca oświadcza, że stosuje przy przetwarzaniu danych osobowych, o których mowa w pkt. 1, zabezpieczenia wymagane przez obowiązujące przepisy prawa Unii Europejskiej, jak i prawa kraju członkowskiego.
4. Wykonawca oświadcza, iż osoby mające dostęp do powierzonych danych posiadają odpowiednie przeszkolenie z zakresu ochrony danych osobowych oraz posiadają upoważnienie do przetwarzania danych osobowych w zakresie udostępnionym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zapewnia, że znajdujące się w jego posiadaniu urządzenia i systemy informatyczne, służące do przetwarzania danych osobowych, są zgodne z wymogami określonymi w RODO.
6. Jeśli Wykonawca z jakiejkolwiek przyczyny nie będzie mógł zapewnić zgodności przetwarzania danych osobowych z warunkami umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa, niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego.
7. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie (nie później niż w ciągu 24 h) zawiadomić Zamawiającego o:
8. każdym prawnie umocowanym żądaniu udostępnienia danych osobowych właściwemu organowi państwa, chyba że zakaz zawiadomienia Zamawiającego wynika z przepisów prawa,
9. każdym nieupoważnionym dostępie do danych osobowych,
10. każdym żądaniu otrzymanym bezpośrednio od osoby, której dane przetwarza w zakresie przetwarzania dotyczących go danych osobowych, powstrzymując się jednocześnie od odpowiedzi na żądanie, chyba że zostanie do tego upoważniony przez Zamawiającego,
11. każdej kontroli Wykonawcy przez inne organy, co wiązałoby się z dostępem do danych osobowych; w szczególności o kontroli ze strony właściwego rzeczowo organu nadzorczego, ds. ochrony danych osobowych.
12. Wykonawca zobowiązuje się zająć niezwłocznie każdym pytaniem Zamawiającego dotyczącym przetwarzania danych osobowych, powierzonych mu na podstawie umowy.
13. Strony ustalają, że w sprawach dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo danych.
14. Wykonawca nie może powierzyć osobie trzeciej przetwarzania danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego, bez uprzedniej zgody Zamawiającego udzielonej na piśmie.
15. Zamawiający może wyrazić zgodę na powierzenie osobie trzeciej danych osobowych, których jest administratorem, pod warunkiem spełniania przez nią wymogów dotyczących ochrony danych osobowych, określonych w RODO oraz innych przepisach prawa UE i państw członkowskich, dotyczących ochrony danych osobowych.
16. Zamawiający ma prawo do kontroli sposobu przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Wykonawcę, poprzez przeprowadzanie niezapowiedzianych kontroli i audytów przetwarzania danych osobowych oraz do żądania złożenia pisemnych wyjaśnień przez Wykonawcę.
17. Po kontroli, o której mowa w ust. 12, Zamawiający może zredagować zalecenia pokontrolne i żądać wykonania, o ile są zgodne z umową, oraz określić termin ich realizacji. Zalecenia pokontrolne mogą dotyczyć jedynie usunięcia niezgodności przetwarzania powierzonych danych z umową lub RODO i przepisami wykonawczymi.
18. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich informacji, jakie uzyskali w trakcie trwania umowy oraz w związku z jej realizacją, chyba że druga strona zwolni je z takiego obowiązku lub obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje bezterminowo, także po ustaniu świadczenia usług.
19. Wykonawca jest odpowiedzialny za niezgodne z umową udostępnienie lub wykorzystanie danych, a w szczególności udostępnione ich osobom trzecim.
20. W przypadku nie dopełnienia obowiązków przez Wykonawcę, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania w wysokości odpowiadającej stratom poniesionym przez Zamawiającego, które płatne będzie w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do jego zapłaty, określającego jego wysokość.
21. W przypadku naruszenia przepisów RODO lub umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następstwie czego Zamawiający, jako administrator danych osobowych, zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany karą grzywny, Wykonawca zobowiązuje się zrekompensować Zamawiającemu poniesione straty z tego tytułu.
22. Odstąpienie Zamawiającego od umowy nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty odszkodowania.
23. Po rozwiązaniu umowy Wykonawca, według wyboru Zamawiającego, zwróci Zamawiającemu wszystkie dane osobowe oraz ich kopie powierzone mu do przetwarzania na podstawie niniejszej umowy albo je zniszczy i przedstawi dowód (protokół) zniszczenia, chyba że inne przepisy prawa powszechnego zabraniają zniszczenia wszystkich albo części danych osobowych powierzonych do przetwarzania. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się zapewnić poufność powierzonych danych i nie przetwarzać ich dłużej w sposób aktywny.
24. Wykonawca gwarantuje, że na żądanie Zamawiającego lub uprawnionego organu państwowego udostępni urządzenia i systemy informatyczne, przetwarzające dane osobowe do audytu, pod kątem zastosowania w nich odpowiednich zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych.

**§ 11**

Spory mogące wyniknąć z tytułu wykonania niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 12**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, przepisów dotyczących planowania przestrzennego i innych związanych z opracowywanymi projektami oraz RODO.

**§ 13**

Niniejszą umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

**Wykonawca: Zamawiający:**

**Kontrasygnata Skarbnika Gminy:**

**Załączniki:**

1. KRS Wykonawcy

2. Formularz ofertowy (złożony do zapytania ofertowego)

3. Wykaz wykonanych usług (złożony do zapytania ofertowego)

4. Wykaz osób (złożony do zapytania ofertowego)